



МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25.12.2023

г. Киров

№ 346-09

**О внесении изменений в План мероприятий по противодействию
коррупции в министерстве молодежной политики
Кировской области на 2022 – 2024 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 07.07.2023 № 366-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 22.09.2021 № 498-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021 – 2024 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ министерства молодежной политики Кировской области от 05.12.2022 № 90-од «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в министерстве молодежной политики Кировской области на 2022 – 2024 годы», утвердив План мероприятий по противодействию коррупции в министерстве молодежной политики Кировской области на 2022 – 2024 годы, в новой редакции согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ министерства молодежной политики Кировской области от 30.08.2023 № 273-од «О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в министерстве молодежной политики Кировской области на 2022 – 2024 годы» с 25.12.2023.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства молодежной политики Кировской области Зубареву Е.И.

Министр
молодежной политики
Кировской области

Г.А. Барминов

ПОДГОТОВЛЕНО

Ведущий консультант отдела
организационной работы и
бухгалтерского учета министерства
молодежной политики Кировской
области



Ю.С. Янникова

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела организационной
работы и бухгалтерского учета
министерства молодежной политики
Кировской области



Е.И. Зубарева

Янникова Юлия Сергеевна
27-27-31 (доб. 3122)

Номер проекта
/2023

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
молодежной политики
Кировской области

от 25.12.2023 № 346-09

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в министерстве молодежной политики Кировской области
на 2022 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» (далее – План по противодействию коррупции)	До 30 декабря 2022 года	Ведущий консультант отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства молодежной политики Кировской области (далее – ведущий консультант)	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в министерстве молодежной политики Кировской области
2.	Актуализация Плана по противодействию коррупции с учетом изменений в законодательстве	По мере необходимости	Ведущий консультант	Обеспечение своевременного внесения изменений в План по противодействию коррупции в связи с изменениями законодательства в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
3.	Подготовка правовых актов министерства молодежной политики Кировской области (далее – министерство), направленных на противодействие коррупции, в соответствии с законодательством в сфере противодействия коррупции, а также своевременное внесение изменений в них	В течение 1 месяца после принятия соответствующего федерального, регионального или иного нормативного правового акта	Начальник отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства (далее – начальник отдела); ведущий консультант	Обеспечение соответствия правовых актов министерства, направленных на противодействие коррупции, законодательству Российской Федерации, Кировской области
4.	Назначение лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в министерстве	По мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение координации работы по реализации антикоррупционной политики в министерстве
5.	Проведение анализа исполнения учреждениями, подведомственными министерству, требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально	Начальник отдела; ведущий консультант	Оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждениях, подведомственных министерству, обеспечение соблюдения руководителями подведомственных учреждений законодательства о противодействии коррупции
6.	Ознакомление лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы Кировской области, с нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции	При назначении на соответствующие должности	Ведущий консультант	Повышение эффективности работы в части правового просвещения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве
7.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских	По мере необходимости	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими министерства

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	служащих министерства и урегулированию конфликта интересов			требований антикоррупционного законодательства
8.	Обеспечение участия в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов представителей Общественного совета при министерстве, институтов гражданского общества	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Повышение эффективности общественного контроля за выполнением министерством требований антикоррупционного законодательства
9.	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты представленных сведений, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, должностей руководителей учреждений, подведомственных министерству	По мере представления сведений	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, должностей руководителей учреждений, подведомственных учреждений, сведений, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
10.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы, в целях выявления конфликта интересов	Ежегодно, до 1 апреля	Ведущий консультант	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими министерства требований законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
11.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации министерством своих полномочий, внесение изменений в перечень должностей государственных гражданских служащих министерства молодежной политики Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень)	Ежегодно, до 1 декабря	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление в деятельности министерства сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; обеспечение включения должностей государственной гражданской службы министерства, связанных с коррупционными рисками, в соответствующий перечень
12.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представленных государственными гражданскими служащими, включенными в Перечень, а также руководителями подведомственных учреждений	Ежегодно, до 30 апреля	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве, руководителями учреждений, подведомственных министерству, обязанности по представлению сведений о доходах
13.	Обеспечение размещения на официальном сайте министерства сведений о доходах, представленных государственными гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений	Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	Ведущий консультант	Обеспечение открытости деятельности министерства по соблюдению требований антикоррупционного законодательства
14.	Проведение анализа сведений о доходах, представленных государственными гражданскими служащими министерства, включенными в Перечень, и руководителями подведомственных	Ежегодно, до 1 сентября	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с представлением недостоверных и

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	учреждений			(или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществления контроля за превышением расходов над доходами
15.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных государственными гражданскими служащими, включенными в Перечень, и руководителями подведомственных учреждений	При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	Ведущий консультант; начальник отдела	Установление фактов представления неполных и (или) недостоверных сведений о доходах; Обеспечение соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции
16.	Проведение мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими министерства запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Ведущий консультант; начальник отдела	Профилактика и предупреждение нарушений государственными гражданскими служащими законодательства о противодействии коррупции
17.	Проведение мониторинга участия государственных гражданских служащих министерства в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Ежегодно	Начальник отдела; ведущий консультант	Выявление конфликтов интересов, связанных с участием государственных гражданских служащих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
18.	Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими министерства запретов, ограничений и требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	По мере необходимости	Ведущий консультант; начальник отдела	указанными лицами Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, своевременное принятие исчерпывающих мер по выявленным нарушениям
19.	Осуществление анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в министерстве, включенные в Перечень, ограничения при заключении ими в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение эффективного осуществления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений в части соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в министерстве, включенные в Перечень, ограничения при заключении ими в течение 2 лет после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
20.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований,	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение эффективного осуществления в министерстве мер по профилактике коррупционных и иных

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	установленных в целях противодействия коррупции			правонарушений; обеспечение привлечения виновных лиц к ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции
21.	Проведение мониторинга соблюдения государственным гражданскими служащими министерства установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Выявление случаев несоблюдения государственных гражданских служащих министерства установленного порядка сообщения о получении подарка
22.	Организация участия государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Ежегодно	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение повышения уровня профессиональной подготовки по вопросам противодействия коррупции государственным гражданскими служащими министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
23.	Организация и проведение семинаров и совещаний с государственным гражданскими служащими министерства и руководителями подведомственных учреждений по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции, в	Ежегодно	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими министерства и руководителями подведомственных учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
		проектов		способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
32.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между государственными гражданскими служащими министерства и участниками закупок	Ежеквартально	Главный специалист-эксперт; начальник отдела	Обеспечение исключения (минимизации) коррупционных рисков при реализации законодательства в сфере закупок
33.	Оказание методической помощи по вопросам противодействия коррупции в подведомственных учреждениях	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение эффективного осуществления в подведомственных учреждениях мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
34.	Проведение в подведомственных министерству учреждениях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Не реже 1 раза в 3 года	Начальник отдела; ведущий консультант	Совершенствование работы по профилактике коррупционных правонарушений в подведомственных учреждениях, предупреждение коррупционных правонарушений в их деятельности
35.	Организация добровольного представления государственными гражданскими служащими министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	Ежегодно до 30 сентября	Ведущий консультант отдела; начальник отдела	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства
36.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей государственных гражданских	В течение 2023 – 2024 годов	Начальник отдела; ведущий	Совершенствование мер по противодействию коррупции в

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	служащих министерства, участвующих в закупочной деятельности		консультант отдела	сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
37.	Утверждение в министерстве реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – реестр (карта)), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой)	В течение 2023 – 2024 годов	Начальник отдела; ведущий консультант отдела	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
38.	Анализ поступивших в министерство обращений граждан и организаций по предмету наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве, работников подведомственных учреждений	По мере поступления обращений граждан и организаций	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; прием и рассмотрение обращений о фактах коррупции, принятие соответствующих мер
39.	Обеспечение взаимодействия министерства со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства	В течение 2023 – 2024 годов	Начальник отдела; ведущий консультант	Информирование граждан о принимаемых министерством мерах по противодействию коррупции; формирование антикоррупционного мировоззрения; повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан
40.	Обеспечение работы «телефона доверия»	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных и иных

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
41.	Привлечение членов Общественного совета при министерстве молодежной политики Кировской области к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции	В соответствии с Планом по противодействию коррупции	Начальник отдела; ведущий консультант	Усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции, и обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых министерством
42.	Обеспечение наполнения подраздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта министерства	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение открытости и доступности к информации об антикоррупционной деятельности в министерстве
43.	Мониторинг информации о фактах коррупции в министерстве и подведомственных учреждениях, опубликованной в средствах массовой информации	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер
44.	Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация	В течение 2023 – 2024 годов	Ведущий консультант; начальник отдела	Размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в министерстве
45.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.)	IV квартал 2023 года; IV квартал 2024 года;	Ведущий консультант; начальник отдела	Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям