



**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

29.12.2022

г. Киров

№ 115-ог

**Об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса) в министерстве молодежной
политики Кировской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в министерстве молодежной политики Кировской области (далее – министерство) согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в министерстве, начальника отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства Зубареву Е.И.
3. Отделу организационной работы и бухгалтерского учета министерства молодежной политики Кировской области (Зубаревой Е.И.) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте министерства молодежной политики Кировской области.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
Молодежной политики
Кировской области

Г.А. Барминов

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник отдела организационной
работы и бухгалтерского учета
министерства молодежной политики
Кировской области



Е.И. Зубарева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра – начальник отдела
стратегического развития министерства
молодежной политики Кировской области



Ю.И. Назарова

Зубарева Евгения Ивановна
8 (8332) 27-27-28, (доб. 2851)

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
молодежной политики
Кировской области
от 29.12.2022 № 115-09

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса) в министерстве молодежной
политики Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве молодежной политики Кировской области (далее – Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве молодежной политики Кировской области (далее соответственно – антимонопольный комплаенс, министерство).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции (далее – антимонопольное законодательство).

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:
обеспечение соответствия деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства;
профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности министерства.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
контроль за соответствием деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства;
оценка эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса.

2.3. Принципы антимонопольного комплаенса:

законность;
заинтересованность руководства министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
информационная открытость функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса;
непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в министерстве;
совершенствование антимонопольного комплаенса.

2.4. Требования настоящего Положения применяются в отношении всех сотрудников министерства.

2.5. Требования настоящего Положения в обязательном порядке применяются к сферам деятельности министерства, связанным с применением антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется министром молодежной политики Кировской области (далее – министр), который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы министерства, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение служащими министерства акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. Организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в министерстве осуществляет должностное лицо, которое назначается приказом министра.

3.3. Должностное лицо при осуществлении деятельности, указанной в пункте 3.2. настоящего Положения, подчиняется непосредственно министру и наделено необходимыми полномочиями и ресурсами для выполнения своих задач.

3.4. К компетенции должностного лица относятся следующие функции:

а) подготовка и представление министру правового акта министерства об антимонопольном комплаенсе, о внесении изменений в него, а также локальных документов министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения;

в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений министерства, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование служащих министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) информирование министра о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком;

л) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.5. Организация и обеспечение проведения проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции.

3.6. Оценка эффективности организации и функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется коллегиальным органом – Общественным советом при министерстве (далее – коллегиальный орган).

3.7. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства является неотъемлемой частью внутреннего контроля соблюдения министерством антимонопольного законодательства.

4.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом в части своей компетенции на регулярной основе должны проводиться следующие мероприятия:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности министерства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства;

в) мониторинг и анализ практики применения министерством антимонопольного законодательства;

г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях министерства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности министерства сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению), информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных министром на недопущение повторного нарушения.

4.4. При проведении должностным лицом анализа нормативных правовых актов министерства осуществляется реализация следующих мероприятий:

разработка и размещение на официальном сайте министерства (далее – официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов министерства (далее – перечень актов) с приложением текстов таких актов, за

исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

осуществление сбора и анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

представление министру сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты министерства.

Анализ действующих нормативных правовых актов производится не реже одного раза в год.

4.5. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов министерства, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

размещение на официальном сайте министерства проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

обеспечение возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Подготовка по итогам рассмотрения полученных по проекту нормативного правового акта предложений и замечаний справки о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству;

Внесение изменений в проект нормативного правового акта структурным подразделением министерства, подготовившим проект нормативного правового акта, в случае выявления в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

4.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике министерства в сфере антимонопольного законодательства;

подготовка по итогам сбора информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в министерстве, а также о проблемах правоприменения;

проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с

приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в министерстве.

4.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности министерства по развитию конкуренции;

выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.8. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются должностным лицом по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.9. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом составляется перечень рисков (карта комплаенс-рисков, приложение № 2 к настоящему Положению), структурированных по уровню и направлениям деятельности, в который также включается оценка причин и условий возникновения рисков; мероприятия по минимизации и (или) устранению рисков, с указанием ответственного лица (структурного подразделения министерства) и сроками исполнения мероприятий.

4.10. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом совместно со структурными подразделениями министерства разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (план мероприятий) согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5.2. Должностное лицо совместно со структурными подразделениями министерства осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5.4. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением проводятся

при поступлении (приеме) государственных гражданских служащих (работников) министерства на государственную службу (работу), в том числе при переводе государственного гражданского служащего (работника) на другую должность, если она предполагает другие должностные обязанности.

5.5. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, настоящего Положения и при выявлении антимонопольным органом или должностным лицом признаков нарушения (установление факта) антимонопольного законодательства в деятельности министерства.

6. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности организации и функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса

6.1. В целях оценки эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели (далее – ключевые показатели) как для должностного лица, так и для министерства в целом.

6.2. Периодом, за который проводится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в министерстве, является календарный год.

6.3. Ключевыми показателями для министерства являются:

наличие (отсутствие) вступивших в законную силу постановлений об административных правонарушениях антимонопольного законодательства, в соответствии с которыми должностным лицам министерства назначены административные наказания;

наличие (отсутствие) проектов нормативных правовых актов министерства, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

наличие (отсутствие) нормативных правовых актов министерства, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

количество признанных обоснованными жалоб на решения, действия министерства и (или) его должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы прокуратуры, в адрес уполномоченного по защите прав предпринимателей в Кировской области, судебные органы (с учетом вступивших в законную силу судебных актов, отменивших принятые по жалобам решения).

6.4. Ключевым показателем для должностного лица является доля сотрудников министерства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

Расчет данного показателя предусматривает определение сотрудников министерства, чьи должностные обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного

законодательства, и определение из их числа количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

Доля сотрудников министерства, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$ДСо = \frac{КСо}{КСобщ}, \text{ где}$$

ДСо - доля сотрудников министерства, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо - количество сотрудников министерства, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ - общее количество сотрудников министерства, чьи должностные обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

6.5. Ключевым показателем для министерства установлена единица оценки – балл, для должностного лица – процент.

6.6. Значения ключевых показателей приведены в приложении № 4 к настоящему Положению.

6.7. По результатам проведенной оценки должностным лицом в срок не позднее тридцати рабочих дней по истечении отчетного года составляется доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения министерством антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения министерством антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

г) информацию о проведении ознакомления государственных гражданских служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе ежегодно представляется должностным лицом на подпись министру не позднее 10 дней до представления его на утверждение коллегиальному органу.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе ежегодно представляется в

коллегиальный орган на утверждение должностным лицом в срок не позднее 1 квартала года, следующего за отчетным.

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, должен размещаться на официальном сайте в течение 30 дней с момента его утверждения.

7.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, направляется министерством в территориальный орган Федеральной антимонопольной службы.

8. Порядок ознакомления государственных гражданских служащих работников министерства с Положением, ответственность за неисполнение настоящего Положения.

8.1. Настоящее положение доводится до сведения государственных гражданских служащих (работников) министерства под подпись лицом, ответственным за кадровую работу в министерстве.

8.2. Государственные гражданские служащие (работники) министерства несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение настоящего Положения, а также правовых актов министерства, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

Приложение №1
к Положению

КРИТЕРИИ

распределение рисков нарушения
антимонопольного законодательства

Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности министерства по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи министерству предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи министерству предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи министерству предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение №2
к Положению

КАРТА
рисков нарушения антимонопольного
законодательства (комплаенс-рисков) министерства
молодежной политики Кировской области

N п/п	Уровень выявленного риска (низкий/ незначительный/ существенный/ высокий)	Описание выявленного риска	Причины и условия возникновения риска (описание)	Мероприятия по минимизации и устранению риска	Ответственное структурное подразделение/лицо	Вероятность повторного возникновения риска (вероятно/ невероятно)

Приложение №3
к Положению

ПЛАН
мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного
законодательства министерства молодежной политики
Кировской области

N п/п	Описание выявленного риска	Мероприятия по минимизации и устранению риска (согласно карте комплаенс-рисков)	Описание действий	Ответственное структурное подразделение/лицо	Срок исполнения	Ожидаемый результат от реализации мероприятий

Приложение №4
к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Для министерства	
1.1.	Наличие (отсутствие) вступивших в законную силу постановлений об административных правонарушениях антимонопольного законодательства, в соответствии с которыми должностным лицам министерства назначены административные наказания	отсутствуют – 25 баллов от 1 до 3 штук – 15 баллов свыше 3 штук – 0 баллов
1.2.	Наличие (отсутствие) проектов нормативных правовых актов министерства, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	отсутствуют – 25 баллов от 1 до 3 штук – 15 баллов свыше 3 штук – 0 баллов
1.3.	Наличие (отсутствие) нормативных правовых актов министерства, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	отсутствуют – 25 баллов от 1 до 3 штук – 15 баллов свыше 3 штук – 0 баллов
1.4.	Количество признанных обоснованными жалоб на решения, действия министерства и (или) его должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы прокуратуры, в адрес уполномоченного по защите прав предпринимателей в Кировской области, судебные органы (с учетом вступивших в законную силу судебных актов, отменивших принятые по жалобам решения)	отсутствуют – 25 баллов от 1 до 3 штук – 15 баллов свыше 3 штук – 0 баллов
	Итого	от 90 до 100 баллов – высший уровень от 70 до 89 баллов – хороший уровень менее 70 баллов – низкий уровень
2.	Для должностного лица	
2.1.	Доля сотрудников министерства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	от 90 до 100 процентов – высший уровень от 70 до 89 процентов – хороший уровень менее 70 процентов – низкий уровень