



**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

05.12.2022

№ 90-од

г. Киров

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в министерстве
молодежной политики Кировской области на 2022 – 2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Кировской области от 22.09.2021 № 498-П «Об утверждении программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021 – 2024 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в министерстве молодежной политики Кировской области на 2022 – 2024 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства молодежной политики Кировской области Зубареву Е.И.

Министр
молодежной политики
Кировской области

Г.А. Барминов

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник отдела организационной
работы и бухгалтерского учета
министерства молодежной политики
Кировской области

Е.И. Зубарева

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
молодежной политики
Кировской области
от 05.12.2022 № 90-ог

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в министерстве молодежной политики Кировской области на 2022 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» (далее – План по противодействию коррупции)	До 30 декабря 2022 года	Ведущий консультант отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства молодежной политики Кировской области (далее – ведущий консультант)	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в министерстве молодежной политики Кировской области
2.	Актуализация Плана по противодействию коррупции с учетом изменений в законодательстве	По мере необходимости	Ведущий консультант	Обеспечение своевременного внесения изменений в План по противодействию коррупции в связи с изменениями законодательства в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
3.	Подготовка правовых актов министерства молодежной политики Кировской области (далее – министерство), направленных на противодействие коррупции в соответствии с законодательством в сфере противодействия коррупции, а также своевременное внесение изменений в них	В течение 1 месяца после принятия соответствующего федерального, регионального или иного нормативного правового акта	Начальник отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства (далее – начальник отдела); ведущий консультант	Обеспечение соответствия правовых актов министерства, направленных на противодействие коррупции, законодательству Российской Федерации, Кировской области
4.	Назначение лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в министерстве	По мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение координации работы по реализации антикоррупционной политики в министерстве
5.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы, в целях выявления конфликта интересов	Ежегодно	Ведущий консультант	Обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими министерства требований законодательства о государственной гражданской службе и противодействия коррупции
6.	Ознакомление лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы Кировской области, с нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции	При назначении на соответствующие должности	Ведущий консультант	Повышение эффективности работы в части правового просвещения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве
7.	Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинарах, совещаниях и других мероприятиях)	Не позднее 1 года со дня поступления на государственную гражданскую службу	Начальник отдела; ведущий консультант	Повышение уровня профессиональной служебной деятельности в области профилактики коррупционных и иных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
8.	Проведение анализа и проверок достоверного и полного представления сведений, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, руководителям, подведомственных учреждений	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, должностей руководителей подведомственных учреждений, сведений, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
9.	Оказание методической помощи государственным гражданским служащим министерства и руководителям подведомственных учреждений по вопросам антикоррупционного законодательства	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в министерстве и подведомственных учреждениях
10.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации министерством своих полномочий, внесение изменений в перечень должностей государственных гражданских служащих министерства молодежной политики Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень)	Ежегодно, до 1 декабря текущего года	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление в деятельности министерства сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; обеспечение включения должностей государственной гражданской службы министерства, связанных с коррупционными рисками, в соответствующий перечень
11.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Ежегодно, до 30 апреля текущего	Ведущий консультант;	Обеспечение своевременного исполнения лицами,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представленных государственными гражданскими служащими, включенными в Перечень, а также руководителями подведомственных учреждений	года	начальник отдела	замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве, руководителями учреждений, подведомственных министерству, обязанности по представлению сведений о доходах
12.	Проведение анализа сведений о доходах, представленных государственными гражданскими служащими министерства, включенными в Перечень, и руководителями подведомственных учреждений	Ежегодно, до 1 июля текущего года	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с представлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществления контроля за превышением расходов над доходами
13.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных государственными гражданскими служащими, включенными в Перечень, и руководителями подведомственных учреждений	При наличии оснований и в сроки, установленные законодательством	Ведущий консультант; начальник отдела	Установление фактов представления неполных и (или) недостоверных сведений о доходах
14.	Осуществление контроля за расходами государственных гражданских служащих министерства, включенные в Перечень	При наличии оснований, являющихся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление случаев несоответствия расходов государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень, их доходу
15.	Обеспечение размещения на официальном сайте министерства сведений о доходах, представленных	Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со	Ведущий консультант	Обеспечение открытости деятельности министерства по

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	государственными гражданами служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений	дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах		соблюдению требований антикоррупционного законодательства
16.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства молодежной политики Кировской области и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими министерства требований антикоррупционного законодательства
17.	Обеспечение участия в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства молодежной политики Кировской области и урегулированию конфликта интересов представителей Общественного совета при министерстве, институтов гражданского общества	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Повышение эффективности общественного контроля за выполнением министерством требований антикоррупционного законодательства
18.	Проведение мониторинга соблюдения государственными гражданами служащими министерства запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Профилактика и предупреждение нарушений государственными гражданами служащими законодательства о противодействии коррупции
19.	Реализация мер, направленных на выявление фактов несоблюдения государственными гражданами служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений, запретов,	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление случаев несоблюдения государственными гражданами служащими министерства, руководителями

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов			подведомственных учреждений требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, своевременное принятие исчерпывающих мер по выявленным нарушениям
20.	Обеспечение применения мер, предусмотренных законодательством, юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение эффективного осуществления в министерстве мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений; обеспечение привлечения виновных лиц к ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции
21.	Осуществление анализа соблюдения гражданами, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве, включенные в Перечень, ограничения при заключении ими в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение эффективного осуществления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений в части соблюдения гражданами, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве, включенные в Перечень, ограничения при заключении ими в течение 2 лет после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора в случаях, предусмотренных

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
22.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2022 – 2024 годов	Ведущий консультант; начальник отдела	законодательством Российской Федерации Обеспечение повышения уровня профессиональной подготовки в области профилактики коррупционных и иных правонарушений
23.	Организация участия государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Ежегодно	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение повышения уровня профессиональной подготовки по вопросам противодействия коррупции государственным гражданскими служащими министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
24.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, при реализации законодательства в сфере закупок	В течение 2022 – 2024 годов	Начальник отдела; главный специалист-эксперт отдела организационной работы и бухгалтерского учета министерства (далее – главный специалист-эксперт)	Повышение уровня профессиональной служебной деятельности в области профилактики коррупционных и иных правонарушений, при реализации законодательства в сфере закупок
25.	Организация участия государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по	Ежегодно, не реже 1 раза в год	Начальник отдела; главный специалист-эксперт	Снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, совершенствование

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	профессиональному развитию в области противодействия коррупции, (семинарах, совещаниях и других мероприятиях)			навыков антикоррупционного поведения
26.	Осуществление анализа информации об участниках государственных закупок на предмет установления их аффилированных связей с конкретными государственными гражданами служащими министерства, а также информации об участниках государственных закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с руководителями подведомственных учреждений	Постоянно, при осуществлении закупок	Главный специалист-эксперт; начальник отдела	Обеспечение исключения (минимизация) коррупционных рисков при реализации законодательства в сфере закупок
27.	Организация и проведение семинаров и совещаний с государственными гражданами служащими министерства и руководителями подведомственных учреждений с освещением актуальных вопросов законодательства о противодействии коррупции, в том числе информирование об изменениях в антикоррупционном законодательстве	Ежегодно	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими министерства и руководителями подведомственных учреждений ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных антикоррупционным законодательством
28.	Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта министерства	Постоянно	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение открытости и доступности к информации об антикоррупционной деятельности в министерстве
29.	Обнародование на официальном сайте министерства установленных фактов коррупции в министерстве	В случае установления факта коррупции	Начальник отдела; ведущий консультант	Обеспечение доступности к информации об установленных фактах коррупции в министерстве и принятых мерах по установленным фактам

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
30.	Осуществление анализа сведений о близких родственниках лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, и об их аффилированности коммерческим организациям	Ежегодно, до 1 декабря текущего года	Ведущий консультант; начальник отдела	Предупреждение коррупционных правонарушений, выявление возможности возникновения конфликта интересов, своевременное принятие исчерпывающих мер по его урегулированию
31.	Оказание методической помощи по вопросам противодействия коррупции в подведомственных учреждениях	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение эффективного осуществления в подведомственных учреждениях мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
32.	Проведение в подведомственных министерству учреждениях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Не реже 1 раза в 3 года	Начальник отдела; ведущий консультант	Совершенствование работы по профилактике коррупционных правонарушений в подведомственных учреждениях, предупреждение коррупционных правонарушений в их деятельности
33.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	По мере разработки проектов нормативных правовых актов	Начальник отдела	Выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
34.	Обеспечение рассмотрения поступивших жалоб и обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможном коррупционном правонарушении в действиях государственных гражданских служащих министерства,	В случае поступления соответствующей жалобы или обращения	Ведущий консультант; начальник отдела	Выявление возможных факторов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; прием и рассмотрение обращений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	руководителей подведомственных учреждений			о фактах коррупции, принятие соответствующих мер
35.	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа жалоб и обращений граждан и организаций	По мере выявления фактов возможных проявлений коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение принятия мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа жалоб и обращений граждан и организаций
36.	Обеспечение работы «телефона доверия»	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных и иных правонарушений в министерстве
37.	Консультирование государственных гражданских служащих министерства и руководителей подведомственных учреждений по вопросам соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по другим вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Ведущий консультант; начальник отдела	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения государственных гражданских служащих министерства и руководителей подведомственных учреждений по вопросам профилактики и противодействия коррупции